

浄化槽補助金申請手続きのながれ

1. 事前確認書・申請者の住所等に関する申告書の提出後、
補助金申請の申込（書類の受取）

※申請者またはご家族の方とします。

但し申請者の委任状があれば、業者の方でも構いません。



2. 補助金交付申請書（様式第1号）と着工届出書の提出

※着工計画日の1週間前までには提出して下さい。



3. 補助金交付決定の通知（市環境課より郵送）



4. 工事着工（着工前日までに、市環境課へ連絡）



5. 工事完了⇒実績報告書（様式第5号）と請求書の提出



6. 工事完了検査（市環境課より）

※お留守でも立ち入り検査させていただきますのでご了承下さい。



7. 補助金の振込（振込時期は6の検査時に問題がなければ約3～4週間程度）

※ゆうちょ銀行の場合、支店名は店番（3桁の数字）で表示されています。通帳に印字されていない場合、郵便局で印字してもらって下さい。

※書類への押印は認印でも結構ですが、全て同じ印鑑に統一して下さい。

※申請者が署名・押印する箇所は、代筆されずにご自分かもしくはご家族の方で署名・押印されて下さい。

※補助金振込先は、申請者名義の口座を指定して下さい。

◆注意事項◆

☆着工から完成までは、3月15日までに終わるようにして下さい。交付決定前の着工または年度をまたぐ工期は認めていません。

☆工事完成は、住宅に排水設備を設置されて完成と認めます。排水設備とは、し尿を排出する便所や雑排水を排出する台所・風呂・洗面所等の生活雑排水を浄化槽に排出する設備のことを指します。

☆公共下水道事業認可区域は、補助対象外になります。

問合せ先：大川市環境課（☎0944-87-6789）

☆補助金交付申請に係る注意事項☆

1. 申請者が署名・押印する箇所は代筆されずに、必ず申請者かご家族の方が署名・押印するようにして下さい。
2. 工事内容に変更が発生した場合（よくあるのが工期、浄化槽型式、浄化槽設備士等の変更）は、変更承認申請書（様式第4号）を提出して下さい。
3. 配置配管に変更がある場合は、実績報告書に配置配管変更図を添付して下さい。なお人槽算定箇所以外、または雨水桝等への接続は認めません。
4. 工事着工予定月が3ヶ月以上遅れる場合は、理由と工事着工月を連絡して下さい。
5. 実績報告書に添付する浄化槽設備士の写真は、正面を向いて顔が映るようにして撮影して下さい。
6. 実績報告書の補助金額、事業完了年月日等の必要事項の記載は漏れがないようにして下さい。
7. 工事は3月15日までに完了するようにし、実績報告書は工事完了後1ヶ月以内、又は当該年度の3月15日のいずれか早い日までに提出するようにして下さい。
年度をまたいだ工期は認めていませんので、着工の延期が可能であるなら、現年度の申請を取り消して、新年度に改めて申請するようにして下さい。
8. 申請前の事前着工は認めていませんので、既に着工、又は完成している浄化槽については補助対象外です。また必ず市から補助金交付決定の通知がきてから着工するようにして下さい。

※実績報告書（様式第5号）、チェックリスト、工事写真集、変更承認申請書（様式第4号）、浄化槽設置工事基準書は同封しておりませんので、大川市ホームページより入手してください。

浄化槽補助金事業のページへは、大川市ホームページより[くらし・手続き]→[環境]→[浄化槽設置整備補助事業]と進んでください。

大川市HP (<http://www.city.okawa.lg.jp/s023/010/030/040/20141216213602.html>)