

# 条件付き一般競争入札 参加申請要領

風速計・雨量計購入

大 川 市

## 1 競争入札に付する事項

### (1) 件名

風速計・雨量計購入

### (2) 物品名及び数量

別添仕様書のとおり

### (3) 納入期限

令和3年6月30日(水)

### (4) 履行場所

大川市大字酒見256番地1 大川市役所

### (5) 担当部署

〒831-8601 大川市大字酒見256番地1

大川市役所 地域支援課 防災安全係

電話番号 0944-85-5605 E-MAIL:okwbousai\_k@city.okawa.lg.jp

## 2 入札参加資格及び参加条件

入札参加申請書等提出時において、次に掲げる条件を満たす者であること。

なお、落札決定時点においても同条件を満たすこと。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当する者でないこと。
- (2) 福岡県内に本店、支店、営業所等を有する者であり、引き続き2年以上その業務を営んでいること。
- (3) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)又は法人であつてその役員が暴力団員である者でないこと。
- (4) 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、経営状況が著しく不健全でないこと。
- (5) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと(更生手続開始の決定後又は再生手続開始の決定後、手続開始決定日以降の日を審査基準日とする経営事項審査を受けている場合を除く。)
- (6) 国税(法人税又は個人にあつては所得税並びに消費税及び地方消費税)、都道府県税及び市町村税に未納がないこと。
- (7) 本件調達物品の仕様等を満たす物品を納入することができる者であること。
- (8) 過去5年間の間に、国(独立行政法人)又は地方公共団体と備品の納入に係る契約を締結し、誠実に履行した実績が複数回あること。

## 3 入札参加の申込み

### (1) 申請書等

当該入札に参加しようとする者は、次の書類を番号順に綴じて提出すること。

また、申請書等の記載にあたっては、参加申請書等記入要領を参照のこと。

番号	提出書類	指定用紙	コピーの可否	備考
1	条件付き一般競争入札参加申請書	様式第1号	不可	指定様式を使用
2	委任状	様式第2号	不可	本店代表者から代理人に委任する場合のみ提出
3	使用印鑑届	様式第3号	不可	指定様式を使用
4	実績調書	様式第4号	可	自社様式でも可 契約書の写し又は履行証明書を添付

(2) 申請書等の配布場所及び日時

ア 場所 大川市役所 地域支援課 防災安全係

※大川市のホームページからもダウンロード可

<http://www.city.okawa.lg.jp/>

※トップページ「新着情報」又は「ガイダンス（入札・契約情報）」に  
本件入札要領及び申請書様式等を掲載

イ 日時 令和3年4月5日（月）から4月14日（水）まで（大川市の休日  
を定める条例（平成2年大川市条例第1号）に規定する市の休日（以下「市の  
休日」という。）を除く。）8時30分から17時15分まで

(3) 申請書等の提出方法

申請書等は持参するものとし、郵送及び電信によるものは受け付けない。

(4) 申請書等の提出場所及び受付期間等

ア 受付場所 大川市役所 地域支援課 防災安全係

イ 受付期間 令和3年4月5日（月）から4月14日（水）まで（ただし、市の  
休日は除く。）

ウ 受付時間 8時30分から17時15分まで

4 入札書等の書類について

入札書等の入札に関する書類については、入札参加申請時に交付する。

5 仕様書等の閲覧場所及び日時

仕様書、契約書（案）及び大川市契約規則は次のとおり閲覧に供する。

(1) 場所 大川市役所 地域支援課 防災安全係及び大川市ホームページ

(2) 日時 令和3年4月5日（月）から4月20日（火）まで（市の休日を除く。）  
の8時30分から17時15分まで

6 本件入札に関する質疑書の提出場所及び日時

本件入札に関する事項に疑義がある場合、次のとおり質疑を受け付ける。

(1) 提出先 大川市役所 地域支援課 防災安全係

- (2) 提出期間 令和3年4月5日(月)から4月14日(水)の17時15分まで
- (3) 提出方法 質疑書(様式第5号)に質疑事項を記入のうえ、電子メールで提出すること。
- 質問書送信直後、必ず担当部署へ「質問書を送信した旨」電話連絡すること。

## 7 質疑回答について

質疑に対する回答は、FAXにて、入札者全員に令和3年4月16日(金)17時までに回答する。

## 8 開札の場所及び日時

### (1) 開札

ア 日時 令和3年4月21日(水)10時30分から

イ 場所 大川市役所第2委員会室(大川市役所3階)

### (2) 立会人の選任

入札参加者の中から立会人を2人選任し、入札参加資格確認通知書と一緒に立会人選任通知書をもって、郵送にて通知する。

## 9 入札保証金

大川市契約規則第6条2号の規定により免除

## 10 契約保証金

落札決定後、契約締結日までに契約金額の100分の10以上の額を納入すること。

ただし、大川市契約規則第27条各号いずれかの規定に該当する場合は免除することができる。

## 11 保証人

不要

## 12 予定価格(入札書比較価格)

金1,298,000円(金1,180,000円)

## 13 入札の方法

(1) 郵送による入札のみとし、持参又は電信による入札は受け付けない。

ア 郵送先 大川市役所 地域支援課 防災安全係

イ 郵送方法 「書留」又は「簡易書留」のいずれかによる。

※市指定封筒にて郵送のこと。

※郵送による費用は、入札参加有資格者の負担とする。

ウ 到着期限 令和3年4月20日(火)15時必着

エ 郵送書類 入札書(様式第6号)

- (2) 入札執行回数は1回とする。
- (3) 入札参加有資格者は、入札書到達期限日時までは、いつでも入札を辞退することができる。
- (4) 入札を辞退する場合は、入札辞退届（様式第7号）を担当部署まで持参又は郵送にて提出すること。
- (5) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）を落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (6) 開札の結果、最低の価格をもって入札した者を落札候補者とする。
- (7) 落札候補者となるべき同価入札者が2者以上あるときは、くじにより落札候補者を決定する。

#### 14 入札の無効

この要領に示した入札参加資格のない者の入札及び申請書に虚偽の記載をした者の入札並びに入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札候補者としていた場合には、その決定を取り消す。

なお、入札参加者であっても、開札時までに入札参加資格のない者となっている場合、その者の入札は、無効とする。

#### 15 入札見積内訳書の提出

開札後、落札候補者に対し、入札額に対応した入札見積内訳書の提出を求める。

#### 16 入札参加資格確認書類の提出

本入札は、事後審査型の条件付き一般競争入札であることから、落札候補者は、令和3年4月28日（水）までに次の番号5から11までの書類を番号順に綴じて提出すること。

番号	提出書類	指定用紙	コピーの可否	備考
5	誓約書兼同意書	様式第8号	不可	指定様式を使用 役員等名簿を添付
6	営業所一覧表	様式第9号	可	自社様式でも可
7	印鑑登録証明書		可	提出日前3ヶ月以内に発行されたもの
8	財務諸表		可	直前2年分
9	国税、都道府県税及び市町村税に未納がないことの証明書		可	提出日前3ヶ月以内に発行されたもの
10	<法人>登記事項証明書（商業登記簿謄本） <個人>身分証明書		可	提出日前3ヶ月以内に発行されたもの
11	受付票兼確認票	様式第10号	可	指定様式を使用

#### 17 落札者の決定及び契約締結の時期

- (1) 入札参加資格確認書類について、本市の審査において適合していると認められた場合に、落札候補者を落札者と決定する。
- (2) 落札候補者が入札参加資格確認書類及び内訳書を期限までに提出しない又は本市の審査において適合していないと認められた場合は、当該落札候補者の入札は、無効とする。
- (3) 上記(2)の規定により、落札候補者のした入札を無効とした場合は、その者の次順位の者を落札候補者とし、別に提出期限を定めて、上記(1)の書類の提出を求める。
- (4) 落札者の決定した日の翌日から起算して7日以内に契約を締結する。

#### 18 異議の申し立て

- (1) 入札者は、入札後において、この要領、仕様書等についての不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (2) 入札の執行は、本市の都合により又は入札を公正に執行することができないと認められる場合には、入札・開札の日時を延期し又は取りやめることがある。この場合において、異議を申し立てることはできない。

#### 19 その他

- (1) 入札参加者が1者の場合でも入札を実施する。
- (2) 入札者は、この要領を熟読し、これを遵守すること。
- (3) この要領に定めるもののほか、この入札及び契約に関し必要な事項は、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令及び大川市契約規則並びに関係法令によるものとする。
- (4) その他不明な点については、担当部署に照会すること。

## 配布書類一覧表（風速計・雨量計購入）

- 1 参加申請書等記入要領
- 2 条件付き一般競争入札参加申請書（様式第1号）
- 3 委任状＜本店代表者から支店長等代理人への委任＞（様式第2号）
- 4 使用印鑑届（様式第3号）
- 5 実績調書（様式第4号）
- 6 質疑書（様式第5号）
- 7 入札書（様式第6号）
- 8 入札辞退届（様式第7号）
- 9 入札用封筒

### 資格審査に係る書類

- 10 資格審査関係書類等記入要領
- 11 誓約書兼同意書（様式第8号）
- 12 営業所一覧表（様式第9号）
- 13 受付票兼確認票（様式第10号）

## 参加申請書等記入要領

### 1 条件付き一般競争入札参加申請書（様式第1号）

申請書の申請者は本社・本店の代表者とし、ここに押印する印鑑は実印を使用すること。

### 2 委任状（様式第2号）

- (1) 入札・見積、契約締結、代金の請求、受領等の権限を本社代表者から代理人（支店長・営業所長・出張所長等）に委任する場合は、委任状を提出すること。代理人への委任がない場合は提出の必要なし。
- (2) 委任状は自社様式でも可。ただし、委任事項を様式第2号と照会する等、内容に留意すること。
- (3) 委任期間は申請書提出日から契約期間満了後2ヶ月を経過するまでとすること。

### 3 使用印鑑届（様式第3号）

- (1) 入札・契約等に使用する印鑑を押印すること。
- (2) 法人で丸印に会社名・代表者（受任者）名が含まれる場合は丸印のみを押印（使用）すること。また、個人の場合は、会社印（角印）は使用しないこと。

### 4 実績調書（様式第4号）

- (1) 国（独立行政法人）又は地方公共団体において、備品の納入に係る実績があるものについて1契約毎に記入すること。
- (2) 過去5年間の実績を記入のこと（物品の納入について、平成28年4月3日から令和3年4月2日の間に履行した案件を記入）。
- (3) 契約書の写し又は履行証明書を添付すること。
- (4) 実績案件が本様式に収まらない場合は、複数枚になっても構わない。

## 条件付き一般競争入札参加申請書

令和 年 月 日

大川市長 倉重 良一 殿

令和 3 年 4 月 5 日付けで入札公告のありました風速計・雨量計購入に係る条件付き一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請します。

なお、契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと並びにこの申請書及びその添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

※ 本店（本社）の所在地を記入して下さい。

本店・本社	郵便番号	—		
	フリガナ 住所			
	フリガナ 商号又は名称			
	代表者職名			
	フリガナ 代表者氏名	実印		
	電話番号	— —	営業年数	年
	F A X 番号	— —		

## 委任状

令和 年 月 日

大川市長 倉重 良一 殿

住 所

(委任者) 商号又は名称

代表者職氏名

実印

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

住 所

(受任者) 商号又は名称

代表者職氏名

印

### 1 委任事項

- (1) 入札及び見積りに関する件
- (2) 契約締結並びに業務履行に関する件
- (3) 代金の請求・受領に関する件
- (4) 入札・契約保証金の納付・請求・受領に関する件
- (5) 履行保証に関する件
- (6) 復代理人の選任に関する件
- (7) その他契約履行に関する一切の件

### 2 委任期間

令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

## 使用印鑑届

使用印 (入札、契約時等に使用するもの)

- ※ 法人で丸印に会社名及び代表者名（社長・支店長等）が含まれているものであれば角印は不要。
- ※ 個人の場合、会社印（角印）は使用しないこと。

上記の印鑑は、入札に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

令和 年 月 日

住 所

(本 社) 商号又は名称

代表者職氏名

実印

# 実績調書

商号又は名称

品目及び数量		
契約金額	契約日及び契約期間	契約先
円	(契約日) 年 月 日	
	(契約期間) 年 月 日	
	～ 年 月 日	

品目及び数量		
契約金額	契約日及び契約期間	契約先
	(契約日) 年 月 日	
	(契約期間) 年 月 日	
	～ 年 月 日	

注1) 国（独立行政法人）又は地方公共団体において、備品の納入に係る実績があるものについて1契約毎に記入すること。

注2) 過去5年間の実績を記入のこと（備品の納入について、平成28年4月3日から令和3年4月2日の間に履行した案件を記入）。

注3) 契約書の写し又は履行証明書を添付すること。

※実績案件が本様式に収まらない場合は、複数枚になっても構わない。



# 入 札 書

金 額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ただし、風速計・雨量計購入について

大川市契約規則及び関係書類を承諾のうえ入札します。

令和 年 月 日

契約権者職氏名

大川市長 倉重 良一 殿

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

印

(注)

- 1 金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭部に「¥」を記入すること。
- 2 入札金額は、訂正しないこと。
- 3 入札年月日は、開札の日を記載すること。

様式第7号

## 入 札 辞 退 届

件 名 風速計・雨量計購入

上記について、次の理由により入札を辞退します。

(理由)

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

大川市長 倉重 良一 殿

## 資格審査書類等記入要領

### 1 誓約書兼同意書（様式第8号）

- （1）記載する者は本社の代表者とし、ここに押印する印鑑は実印を使用すること。
- （2）役員等名簿（別紙）を添付すること。

### 2 営業所一覧表（様式第9号）

自社様式でも可。

### 3 印鑑登録証明書

実印の印鑑登録証明書を提出すること。

### 4 財務諸表

法人にあつては貸借対照表及び損益計算書（直前2年分）、個人にあつては青色申告決算書又はこれに準ずるもの（直前2年分）を提出すること。（写し可）

### 5 国税、都道府県税及び市町村税に未納がないことの証明書（納税証明書）

- （1）国税は、法人税（個人経営は所得税）、消費税及び地方消費税に未納税額がない証明書

※ 税務署の指定様式「納税証明書その3の3（個人経営は、その3の2）」を使用すること。

- （2）都道府県税、市町村税に未納（滞納）税額がないことの証明書

※ 各都道府県税事務所、市町村窓口で「未納（滞納）税額がないことの証明書」発行を申し出て下さい。

※ 市内申請者は大川市（税務課）が発行する指定様式によること。（市税）

- （3）当該都道府県税事務所及び市町村が「未納（滞納）税額がないことの証明書」を発行していない場合には、課税されている税種の直近2ケ年分の納税証明書でも可とする。

- （4）委任がある場合は、都道府県税・市町村税の納税証明書は受任地のものを提出すること。

### 6 登記事項証明書（商業登記簿謄本）・身分証明書

法人にあつては登記事項証明書（商業登記簿謄本）、個人にあつては本籍のある市町村発行の身分証明書を提出すること。

### 7 受付票兼確認票（様式第10号）

- （1）提出前に書類がすべて揃っているか「落札候補者確認欄」を使用し確認すること。
- （2）書類に不備がある場合は受け付けない。

## ※注意事項

- 1 提出は持参のみとし、郵便等による提出は受け付けない。また、記載内容を説明できる者が持参すること。
- 2 印鑑登録証明書・国税、都道府県税及び市町村税に未納がないことの証明書（納税証明書）・登記事項証明書（商業登記簿謄本）・身分証明書等の各証明書類は提出日前3ヶ月以内に発行されたものであること。（写し可）

## 誓約書兼同意書

令和 年 月 日

大川市長 倉重 良一 殿

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印

私は、大川市が大川市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員はもとより、暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を入札、契約から排除していることを認識したうえで、下記の事項について、誓約いたします。

これらが、事実と相違することが判明した場合には、当該事実に関して貴市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

なお、入札参加資格の確認のため、貴市が福岡県筑後警察署に対し、関係情報の照会を行い、取得することについて同意します。

### 記

1 次のいずれかに該当する者ではありません。

- (1) 計画的又は常習的に暴力的不法行為等を行い、又は行うおそれがある組織（以下「暴力的組織」という。）である者
- (2) 役員等（個人である場合にはその者を、法人である場合にはその法人の役員（役員として登記又は届出がされていないが、事実上経営に参画している者を含む。）をいう。以下同じ。）が、暴力的組織の構成員（構成員とみなされる場合を含む。以下同じ。以下これらを「構成員等」という。）となっている者
- (3) 構成員等であることを知りながら、構成員等を雇用し、又は使用している者
- (4) 暴力的組織又は構成員等であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結した者
- (5) 自社、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力的組織又は構成員等を利用した者
- (6) 暴力的組織又は構成員等に経済上の利益又は便宜を供与した者
- (7) 役員等が、個人の私生活上において、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的若しくは第三者に損害を与える目的をもって、暴力的組織若しくは構成員等を利用した者、又は暴力的組織若しくは構成員等に経済上の利益若しくは便宜を供与した者
- (8) 役員等が、暴力的組織又は構成員等と密接な交際を有し、又は社会的に非難される関係を有している者

※別紙の役員等名簿に会社名、役職名、氏名、性別、生年月日等を記入され本書と一緒に提出して下さい。



## 営業所一覧表

商号又は名称

営業所名称	郵便番号	住 所	電 話 番 号 F A X 番 号
本店・本社			

## 受付票兼確認票

条件付き一般競争入札参加資格確認書類

(風速計・雨量計購入)

を受け付けました。

※申請者名を記入して下さい。

(受付印)

様

〒831-8601福岡県大川市大字酒見256番地1

大川市役所 地域支援課 防災安全係

TEL0944-85-5605 (直通)

※提出前に不足書類がないか確認欄を使用し(✓を記入して)確認して下さい。

※書類に不備がある場合は受付できません。

大川市 確認欄	落札 候補者 確認欄	提出書類		留意事項、確認事項
		誓約書兼同意書(様式第8号)		指定様式を使用 コピー不可 役員等名簿を添付
		営業所一覧表(様式第9号)		自社様式でも可 コピー可
		印鑑登録証明書		契約締結日前3ヶ月以内に発行されたもの コピー可
		法人	貸借対照表及び損益計算書	直前2年分 コピー可
		個人	青色申告決算書又はこれに準ずるもの	
		国税	未納がないことの証明書	申請日前3ヶ月以内に発行されたもの コピー可
		都道府県税		
		市町村税		
		法人	登記事項証明書(商業登記簿謄本)	契約締結日前3ヶ月以内に発行されたもの コピー可
		個人	身分証明書	